

**Szczegółowe zasady dotyczące prac dyplomowych
prowadzonych na Wydziale Artystycznym
Uniwersytetu Zielonogórskiego
w Instytucie Muzyki
w dyscyplinie *sztuki muzyczne***

Spis treści

<u>TEORETYCZNA CZĘŚĆ PRACY DYPLOMOWEJ</u>	2
DEFINICJA	2
PODSTAWOWE WYMOGI DOTYCZĄCE TEORETYCZNEJ CZĘŚCI PRACY DYPLOMOWEJ	2
<u>ARTYSTYCZNA CZĘŚĆ PRACY DYPLOMOWEJ</u>	3
DEFINICJA	3
WYBÓR I REALIZACJA ARTYSTYCZNEJ CZĘŚCI DYPLOMU – ZASADY	5
EDUKACJA ARTYSTYCZNA W ZAKRESIE SZTUKI MUZYCZNEJ, STUDIA I STOPNIA	5
JAZZ I MUZYKA ESTRADOWA, STUDIA I STOPNIA	5
EDUKACJA ARTYSTYCZNA W ZAKRESIE SZTUKI MUZYCZNEJ, STUDIA II STOPNIA	5
<u>PROCEDURA DOTYCZĄCA EGZAMINU DYPLOMOWEGO</u>	7
POWOŁANIE KOMISJI EGZAMINACYJNEJ	7
TERMIN EGZAMINU DYPLOMOWEGO	7
PRZEBIEG EGZAMINU DYPLOMOWEGO	8
EGZAMIN Z ARTYSTYCZNEJ I TEORETYCZNEJ CZĘŚCI DYPLOMU	8
CZYNNOŚCI PODSUMOWUJĄCE I OGŁOSZENIE WYNIKU UKOŃCZENIA STUDIÓW	8
<u>OBOWIAZKI STUDENTA PRZED EGZAMINEM DYPLOMOWYM</u>	8
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	10

UWAGA – *Fragmenty oznaczone kolorem zielonym i gwiazdką* zostaną uaktualnione po opublikowaniu odpowiedniego zarządzenia dotyczącego sposobu składania pracy dyplomowej, w związku ze zmianą Regulaminu studiów od 1.10.2025 r. (Uchwała nr 147 Senatu Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 23 kwietnia 2025 r. w sprawie zmiany uchwały nr 389 Senatu Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 17 kwietnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów na Uniwersytecie Zielonogórskim).*

TEORETYCZNA CZĘŚĆ PRACY DYPLOMOWEJ

Definicja

Jest to praca pisemna przygotowywana pod opieką promotora w ramach przedmiotów: *Seminarium licencjackie*; *Seminarium magisterskie*. Ich zaliczenie w ostatnim semestrze studiów następuje po zaakceptowaniu tej pracy przez promotora.

Aby uzyskać w/w zaliczenie student za pomocą swojego konta w module StudNet ma obowiązek wczytać pracę i przesłać ją do promotora w pliku pdf (bez oświadczenia, podziękowań i załączników). Po sprawdzeniu pracy przez system antyplagiatowy JSA i po zatwierdzeniu jego wyniku przez promotora student musi przesłać całą pracę do ORPD. Dopiero wówczas może on złożyć papierową wersję pracy w BOS-ie nr 2.

Po przesłaniu pracy do ORPD promotor powinien niezwłocznie przesłać do BOS-u nr 2 raport JSA, nie później jednak niż na 10 dni przed planowanym terminem obrony.

Recenzje promotorów i recenzentów pracy dyplomowej powinny być gotowe w systemie PracNet/StudNet najpóźniej na 10 dni przed planowanym terminem obrony.*

Podstawowe wymagania dotyczące teoretycznej części pracy dyplomowej

1. Objętość pracy nie może być mniejsza niż:
 - a. 30 stron standardowego maszynopisu dla pracy licencjackiej (30x1800 = 54000 znaków ze spacjami)
 - b. 50 stron standardowego maszynopisu dla pracy magisterskiej (60x1800 = 90000 znaków ze spacjami).
2. Praca powinna zawierać następujące elementy: stronę tytułową według wzoru (zał. 1), spis treści, wstęp, rozdziały, podsumowanie, bibliografię (wykaz literatury i źródeł), spis ilustracji, przypisy.
3. Formatowanie tekstu pracy:
 - a. font (czcionka): Times New Roman, 12 pkt – tekst główny; 10 pkt – tekst przypisów dolnych
 - b. interlinia (odstęp między wierszami) 1,5 pkt
 - c. szerokość marginesów: 3,5 cm margines lewy i 2,5 cm marginesy: prawy, dolny, górny

- d. fotografie, tabele, przykłady nutowe, obiekty powinny być podpisane numeracją ciągłą w całej pracy, oddzielnie dla każdego rodzaju obiektu.
- 4. Strona tytułowa według wzoru (zał. 1 IM):
http://www.wa.uz.zgora.pl/doc/IM_wzor_strony_titulowej_28_01_2018.doc
- 5. Oświadczenie studenta o oryginalności pracy dołączone na końcu pracy (zał. 2 IM):
http://www.wa.uz.zgora.pl/doc/wzory_info/oswiadczenie_studenta_do_pracy_dyplomowej.doc
- 6. Płyta CD, na której mają być co najmniej dwa osobne pliki:
 - a. cała praca w formacie pdf
 - b. skan podpisanego oświadczenia (zał. 2 IM)
 - c. ew. aneks z np. z przykładami nutowymi
 - d. ew. zapis dźwiękowy omawianych kompozycji.

Płyta ma być opisana według danych ze strony tytułowej pracy dyplomowej (zał. 1 IM) i przyklejona do egzemplarza pracy na jej końcu (na okładce).*

ARTYSTYCZNA CZĘŚĆ PRACY DYPLOMOWEJ

Definicja

Jest to praca artystyczna zaprezentowana w formie koncertu publicznego, przygotowywana pod opieką promotora w ramach przedmiotu dyplomującego:

- na studiach I stopnia w ramach jednego, wybranego przez studenta przedmiotu wiodącego:
 - Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej: *Dyrygowanie, Śpiew, Gra na instrumencie*,
 - Jazz i muzyka estradowa: *Śpiew, Gra na instrumencie Kompozycja i aranżacja*)
- na studiach II stopnia w ramach przedmiotu *Pracownia dyplomowa* we współpracy z nauczycielem przedmiotu wiodącego (*Śpiew, Gra na instrumencie, Dyrygowanie, Kompozycja i aranżacja, Organy*).

Zaliczenie przedmiotu dyplomującego jest równoznaczne z potwierdzeniem przez promotora gotowości studenta do publicznej prezentacji artystycznej części pracy dyplomowej.

Za dobór repertuaru, wykonawców, miejsce i termin koncertu dyplomowego oraz za materiały promujące to wydarzenie odpowiada promotor

w uzgodnieniu z nauczycielem przedmiotu wiodącego. Te informacje muszą być zatwierdzone przez kierownika właściwej katedry nie później niż 30 dni przed terminem koncertu dyplomowego.

Wymagane jest, aby przebieg koncertu dyplomowego był zarchiwizowany w formie nagrania audio-video i dołączony do dokumentacji studenta w formie nośnika elektronicznego przed egzaminem dyplomowym. Poprawność nagrania oraz jego opis muszą być zatwierdzone przez promotora artystycznej części pracy dyplomowej w formie oświadczenia o jej gotowości.

Na nośniku elektronicznym należy umieścić trzy pliki:

1. Formatkę = plik opisu pracy dyplomowej w formacie _doc lub _rtf [zał. 4 IM]
Nazwa pliku wg. wzoru:
Nazwisko_Imie_TypStudiow_rokobrony_formatka.doc
wzór do pobrania: [link](#)
2. Afisz koncertu dyplomowego (w formacie jpg lub pdf) zawierający obowiązkowo następujące dane:
 - Imię i nazwisko studenta
 - Data wydarzenia
 - Miejsce wydarzenia
 - Imiona i nazwiska wykonawców
 - Imię i nazwisko oraz stopień naukowy promotora (opiekuna artystycznego)
 - Logotypy Uniwersytetu Zielonogórskiego i Instytutu Muzyki (do pobrania ze stron internetowych uczelni i instytutu).
3. Rejestrację audio-video koncertu dyplomowego (w formacie avi lub mp4).

Każdy z w/w plików należy opisać według następującego wzoru:

Nazwisko_Imie_Kierunek_Typ_studiow_rok_obrony_numer pliku.jpg (doc, pdf, avi)

Np. Kowalski_Adam_JiME_licencjat_2019 _001.jpg (nie używamy polskich znaków)

Nośnik elektroniczny zawierający artystyczną część dyplomu artystycznego należy opisać podając na opakowaniu:

- dane studenta (imię, nazwisko, numer albumu);
- datę koncertu dyplomowego (rrrr-mm-dd);
- dane promotora (imię i nazwisko).*

Wybór i realizacja artystycznej części dyplomu – zasady

Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej, studia I stopnia

Student ma obowiązek wybrać jedną formę artystycznej części dyplomu (*Dyrygowanie/Śpiew/Gra na instrumencie*). Ten wybór musi być potwierdzony na piśmie skierowanym do Dyrektora Instytutu Muzyki do końca 4 semestru studiów (zał. 5 IM– wzór deklaracji).

W ramach koncertu dyplomowego student wykonuje co najmniej dwa różnicowane stylistycznie utwory.

Jazz i muzyka estradowa, studia I stopnia

Koncert dyplomowy jest realizowany w zakresie zgodnym z wybranym modułem przedmiotów, w ramach jednego z przedmiotów wiodących (*Gra na instrumencie; Śpiew; Kompozycja i aranżacja, Songwriting, Produkcja muzyczna*). Koncert dyplomowy trwa 25-30 minut, student prezentuje indywidualny program artystyczny z przedmiotu wiodącego z uwzględnieniem umiejętności prowadzenia zespołu.

Ponadto student realizujący dyplom w zakresie *Kompozycji i aranżacji* przygotowuje dokumentację w 2 egzemplarzach zawierającą materiały nutowe, a w razie potrzeby także pliki audio lub audio-video (w zależności od przygotowanych projektów) oraz komentarz słowny do własnych prac, zgodnie z instrukcją promotora. Dokumentację należy złożyć u promotora dyplomu artystycznego w ramach zaliczenia przedmiotu głównego.

Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej, studia II stopnia

Część artystyczna pracy dyplomowej jest przygotowywana zgodnie z wybranym przez studenta blokiem przedmiotów fakultatywnych. Pisemną deklarację wyboru dyplomowego bloku fakultatywnego student składa do Dyrektora Instytutu Muzyki do końca 2 semestru studiów (zał. 6 IM).

Blok fakultatywny „Muzyka kościelna”

Koncert dyplomowy odbywa się na organach. W ramach koncertu dyplomowego student wykonuje minimum 4 utwory różnicowane epokowo i stylistycznie oraz minimum jedną improwizację organową.

Blok fakultatywny „Wokalistyka”

W ramach koncertu dyplomowego student wykonuje minimum 6 utworów wokalnych o różnicowanym charakterze.

Blok fakultatywny „Dyrygowanie”

W ramach koncertu dyplomowego student wykonuje minimum 4 utwory chórálne *a cappella* oraz jeden utwór wokallyno-instrumentalny bądź część cyklicznej formy wokallyno-instrumentalnej.

Blok fakultatywny „Muzyka jazzowa”

Koncert dyplomowy jest realizowany w zakresie zgodnym z wybranym przedmiotem wiodącym *Śpiew* lub *Instrument*. Koncert trwa 25-30 minut, podczas którego student prezentuje indywidualny program artystyczny z przedmiotu wiodącego z uwzględnieniem umiejętności prowadzenia zespołu.

Blok fakultatywny „Kompozycja z elementami realizacji dźwięku”

Dyplom realizowany jest w zakresie przedmiotu *Kompozycja i aranżacja*. Student wybiera jedną z dwóch możliwych form dyplomu artystycznego: koncert dyplomowy z elementami pokazu multimedialnego lub przygotowanie portfolio zawierającego komplet nagrań i materiałów nutowych. Student musi zaprezentować minimum 3 autorskie prace prezentujące różne techniki kompozytorskie i warsztatowe, wskazane jest użycie multimediiów (np. utwory instrumentalne, wokallyno-instrumentalne, elektroniczne, ilustracja dźwiękowa wybranej formy wizualnej, prace audiowizualne, instalacja, miks, nagranie własnego autorstwa, słuchowisko itp.).

W przypadku wyboru formy koncertu student przygotowuje dodatkowo dokumentację w 2 egzemplarzach zawierającą materiały nutowe, a w razie potrzeby także pliki audio lub audio-video (w zależności od przygotowanych projektów) oraz komentarz słowny do własnych prac, zgodnie z instrukcją promotora. Dokumentację należy złożyć u promotora dyplomu artystycznego.

Jazz i muzyka estradowa, studia II stopnia

Koncert dyplomowy jest realizowany w zakresie zgodnym z wybranym modułem przedmiotów fakultatywnych (*Instrumentalistyka; Wokalistyka jazzowa; Kompozycja i aranżacja*). Koncert dyplomowy trwa nie mniej niż 30 minut, student prezentuje indywidualny program artystyczny uwzględniający koncepcję realizowaną w toku studiów.

W przypadku modułów fakultatywnych *Instrumentalistyka* oraz *Wokalistyka jazzowa* w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się za zgodą promotora możliwość zrealizowania dyplomu w formie nagrania audio-video.

W przypadku modułu fakultatywnego *Kompozycja i aranżacja* student wybiera jedną z dwóch możliwych form dyplomu artystycznego: koncert dyplomowy lub przygotowanie portfolio zawierającego komplet nagrań i materiałów nutowych.

W przypadku wyboru formy koncertu student przygotowuje dodatkowo dokumentację w 2 egzemplarzach zawierającą materiały nutowe, a w razie

potrzeby także pliki audio lub audio-video (w zależności od przygotowanych projektów) oraz komentarz słowny do własnych prac, zgodnie z instrukcją promotora. Dokumentację należy złożyć u promotora dyplomu artystycznego w ramach zaliczenia przedmiotu głównego.

PROCEDURA DOTYCZĄCA EGZAMINU DYPLOMOWEGO

Powołanie komisji egzaminacyjnej

Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją w składzie: przewodniczący, promotor i recenzent części artystycznej, promotor i recenzent części teoretycznej. Obrady komisji są protokołowane przez przewodniczącego lub przez osobę spoza komisji wskazaną przez przewodniczącego.

Na mocy Regulaminu studiów (§ 47 Ust. 2; § 52 ust. 3) promotorów i recenzentów obu części pracy dyplomowej powołuje Dziekan w konsultacji z Dyrektorem Instytutu Muzyki.

Termin egzaminu dyplomowego

Termin egzaminu dyplomowego wyznacza Dziekan w konsultacji z Dyrektorem IM. W wyjątkowych sytuacjach i na wniosek studenta termin egzaminu może zostać zmieniony za zgodą Dziekana w porozumieniu z Dyrektorem IM.

Egzamin dyplomowy może się odbyć nie wcześniej niż 2 tygodnie po złożeniu pracy dyplomowej w BOS-ie nr 2, ale w terminie nieprzekraczającym 80 dni od daty złożenia pracy dyplomowej.

Dla studentów, którzy otrzymają zgodę na przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej do końca sesji poprawkowej termin egzaminu dyplomowego będzie wyznaczony w ciągu 80 dni od daty złożenia pracy, ale nie wcześniej niż 2 tygodnie po jej złożeniu.

Przebieg egzaminu dyplomowego

Egzamin dyplomowy na studiach I i II stopnia jest dwuczłonowy, gdyż w równych częściach odnosi się zagadnień z zakresu teoretycznej oraz artystycznej części pracy dyplomowej.

Egzamin dyplomowy rozpoczyna się w miejscu prezentacji artystycznej części dyplomu. Ten element egzaminu ma charakter otwarty i odbywa się w terminie wcześniejszym zgodnie z ustalonym harmonogramem koncertów dyplomowych. Dalsza część egzaminu może też mieć charakter otwarty (na pisemny wniosek studenta lub promotora, za zgodą studenta, złożony co najmniej dwa tygodnie przed planowanym terminem egzaminu – zał. 7 IM).

Egzamin z artystycznej i teoretycznej części dyplomu

1. Przewodniczący przedstawia skład komisji i osób zaproszonych (w tym protokolanta).
2. Wypowiedź studenta dotycząca założeń i realizacji artystycznej części dyplomu.
3. Pytania do studenta. Muszą być co najmniej dwa: jedno ze strony promotora i jedno ze strony recenzenta.
4. Dyskusja z udziałem studenta.
5. Wypowiedź studenta dotycząca teoretycznej części dyplomu.
6. Pytania do studenta. Muszą być co najmniej dwa: jedno ze strony promotora i jedno ze strony recenzenta.
7. Dyskusja z udziałem studenta.
8. Po pytaniach i dyskusji, student opuszcza salę.
9. Narada komisji.
10. Promotorzy i recenzenci oceniają wypowiedź studenta.
11. Promotorzy i recenzenci przedstawiają swoje oceny zawarte w recenzjach.

Czynności podsumowujące i ogłoszenie wyniku ukończenia studiów

1. Przewodniczący lub osoba przez niego wskazana (protokolant) oblicza ocenę końcową zgodnie z Regulaminem studiów.
2. Przewodniczący w obecności całej komisji przedstawia studentowi końcową ocenę studiów.

Obowiązki studenta przed egzaminem dyplomowym

Pracę dyplomową należy złożyć najpóźniej na 14 dni przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego:

- część teoretyczną w 1 egzemplarzu:
 - wydrukowaną dwustronnie
 - z oświadczeniem studenta jako ostatnią stroną pracy (zał. 2 IM)
 - w oprawie miękkiej
 - podpisaną przez promotora na stronie tytułowej
 - z wklejoną płytą CD z elektroniczną wersją całej pracy (pdf).
- część artystyczną w 1 egzemplarzu:
 - Nośnik elektroniczny zawierający nagranie koncertu dyplomowego
 - Oświadczenie promotora w wersji papierowej (zał. 3 IM).*

Wymagane jest, aby student:

- Miał wszystkie zaliczenia w systemie e-indeks
- Uiszczył opłatę za dyplom: 60 zł (opłata za dyplom dotyczy studentów przyjętych na studia przed rokiem akademickim 2019/2020 2020 i którzy podpisali umowę z Uniwersytetem Zielonogórskim określającą warunki odpłatności za studia lub usługi edukacyjne)

Ponadto w dniu składania pracy student powinien:

- Złożyć w BOS-ie nr 2 oświadczenie z podaniem adresu, na który ma zostać przesłany dyplom.
- Jeśli potrzebuje złożyć w BOS-ie nr 2 podanie o tłumaczenie dyplomu/ suplementu/ suplementu i dyplomu na język obcy bez dodatkowych kosztów (dotyczy studentów przyjętych na studia przed rokiem akademickim 2019/2020. (wzór podania: zał. 9 IM). Złożenie podania w innym terminie skutkuje pobraniem opłaty zgodnie z obowiązującymi przepisami

Student powinien mieć uregulowane zobowiązania finansowe z uczelnią i rozliczoną bibliotekę

Student studiów I stopnia, który będzie ubiegał się na studia II stopnia w Uniwersytecie Zielonogórskim posługuje się tą samą legitymacją na tych studiach.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik 1 IM: Wzór strony tytułowej teoretycznej części pracy dyplomowej*
- Załącznik 2 IM: Oświadczenie studenta o autorstwie teoretycznej części pracy dyplomowej*
- Załącznik 3 IM: Oświadczenie promotora o gotowości artystycznej części pracy dyplomowej*
- Załącznik 4 IM: Formatka = plik opisu pracy dyplomowej na nośniku elektronicznym*
- Załącznik 5 IM: Deklaracja studenta EASM I st. – wybór formy artystycznej części dyplomu*
- Załącznik 6 IM: Deklaracja studenta EASM II st. – wskazanie dyplomowego bloku przedmiotów fakultatywnych wraz ze wskazaniem pracowni dyplomowej*
- Załącznik 7 IM: Wniosek o otwarty egzamin dyplomowy*
- Załącznik 8 IM: Oświadczenie studenta o wyrażeniu zgody na korzystanie przez UZ z pracy dyplomowej do celów dydaktycznych oraz promocyjnych.*
- Załącznik 9 IM: Wzór podania – tłumaczenie dyplomu ukończenia studiów na język obcy**