

**Szczegółowe zasady dotyczące prac dyplomowych
prowadzonych na Wydziale Artystycznym
Uniwersytetu Zielonogórskiego
w Instytucie Muzyki
w dyscyplinie *sztuki muzyczne***

Spis treści

<u>TEORETYCZNA CZĘŚĆ PRACY DYPLOMOWEJ</u>	2
DEFINICJA	2
PODSTAWOWE WYMOGI DOTYCZĄCE TEORETYCZNEJ CZĘŚCI PRACY DYPLOMOWEJ	2
<u>ARTYSTYCZNA CZĘŚĆ PRACY DYPLOMOWEJ</u>	3
DEFINICJA	3
WYBÓR I REALIZACJA ARTYSTYCZNEJ CZĘŚCI DYPLOMU – ZASADY	4
EDUKACJA ARTYSTYCZNA W ZAKRESIE SZTUKI MUZYCZNEJ, STUDIA I STOPNIA	4
JAZZ I MUZYKA ESTRADOWA, STUDIA I STOPNIA	4
EDUKACJA ARTYSTYCZNA W ZAKRESIE SZTUKI MUZYCZNEJ, STUDIA II STOPNIA	4
<u>PROCEDURA DOTYCZĄCA EGZAMINU DYPLOMOWEGO</u>	6
POWOŁANIE KOMISJI EGZAMINACYJNEJ	6
TERMIN EGZAMINU DYPLOMOWEGO	6
PRZEBIEG EGZAMINU DYPLOMOWEGO	7
EGZAMIN Z ARTYSTYCZNEJ I TEORETYCZNEJ CZĘŚCI DYPLOMU	7
CZYNNOŚCI PODSUMOWUJĄCE I OGŁOSZENIE WYNIKU UKOŃCZENIA STUDIÓW	7
<u>OBOWIĄZKI STUDENTA PRZED EGZAMINEM DYPLOMOWYM</u>	7
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	8

TEORETYCZNA CZĘŚĆ PRACY DYPLOMOWEJ

Definicja

Jest to praca pisemna przygotowywana samodzielnie przez studenta pod opieką promotora w ramach przedmiotów: *Seminarium licencjackie*, *Seminarium magisterskie*. Ich zaliczenie w ostatnim semestrze studiów następuje po zaakceptowaniu tej pracy przez promotora. Pracę dyplomową należy złożyć nie później niż w ostatnim dniu egzaminacyjnej sesji poprawkowej semestru kończącego studia

Aby uzyskać w/w zaliczenie student za pomocą swojego konta w module **StudNet** ma obowiązek wczytać pracę i przesłać ją do promotora (bez oświadczenia, podziękowań i załączników). Po sprawdzeniu pracy przez system antyplagiatowy **JSA** i po zatwierdzeniu jego wyniku przez promotora student ma obowiązek przesłać całą pracę do **ORPD**.

Po przesłaniu pracy do ORPD promotor powinien niezwłocznie przesłać do BOS-u nr 2 raport JSA, nie później jednak niż na 3 dni przed planowanym terminem obrony.

Recenzje promotorów i recenzentów pracy dyplomowej powinny być gotowe w systemie najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem obrony.

Podstawowe wymagania dotyczące teoretycznej części pracy dyplomowej

1. Objętość pracy nie może być mniejsza niż:
 - a. 30 stron standardowego maszynopisu dla pracy licencjackiej (30x1800 = 54000 znaków ze spacjami)
 - b. 50 stron standardowego maszynopisu dla pracy magisterskiej (60x1800 = 90000 znaków ze spacjami).
2. Praca powinna zawierać następujące elementy: stronę tytułową według wzoru (zał. 1), spis treści, wstęp, rozdziały, podsumowanie, bibliografię (wykaz literatury i źródeł), spis ilustracji, przypisy.
3. Formatowanie tekstu pracy:
 - a. font (czcionka): Times New Roman, 12 pkt – tekst główny; 10 pkt – tekst przypisów dolnych
 - b. interlinia (odstęp między wierszami) 1,5 pkt

- c. szerokość marginesów: 3,5 cm margines lewy i 2,5 cm marginesy: prawy, dolny, górny
 - d. fotografie, tabele, przykłady nutowe, obiekty powinny być podpisane numeracją ciągłą w całej pracy, oddzielnie dla każdego rodzaju obiektu.
4. Strona tytułowa według wzoru (zał. 1 IM):
http://www.wa.uz.zgora.pl/doc/IM_wzor_strony_titulowej_28_01_2018.doc
5. Oświadczenie studenta o oryginalności pracy dołączone na końcu pracy (zał. 2 IM).

ARTYSTYCZNA CZĘŚĆ PRACY DYPLOMOWEJ

Definicja

Jest to praca artystyczna zaprezentowana w formie koncertu publicznego, przygotowywana pod opieką promotora w ramach przedmiotu dyplomującego:

- na studiach I stopnia w ramach jednego, wybranego przez studenta przedmiotu wiodącego:
 - Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej: *Dyrygowanie, Śpiew, Gra na instrumencie*,
 - Jazz i muzyka estradowa: *Śpiew, Gra na instrumencie Kompozycja i aranżacja*
- na studiach II stopnia w ramach przedmiotu *Pracownia dyplomowa we współpracy z nauczycielem przedmiotu wiodącego (Śpiew, Gra na instrumencie, Dyrygowanie, Kompozycja i aranżacja, Organy)*.

Zaliczenie przedmiotu dyplomującego jest równoznaczne z potwierdzeniem przez promotora gotowości studenta do publicznej prezentacji artystycznej części pracy dyplomowej.

Za dobór repertuaru, wykonawców, miejsce i termin koncertu dyplomowego oraz za materiały promujące to wydarzenie odpowiada promotor w uzgodnieniu z nauczycielem przedmiotu wiodącego. Te informacje muszą być zatwierdzone przez kierownika właściwej katedry nie później niż 30 dni przed terminem koncertu dyplomowego.

Wymagane jest, aby realizacja pracy artystycznej/praktycznej była zarchiwizowana i dołączona do dokumentacji studenta w formie pliku pdf przed egzaminem dyplomowym. Za poprawność danych w dokumencie odpowiada promotor artystycznej/praktycznej części pracy dyplomowej. Student ma obowiązek złożenia dokumentacji pracy artystycznej [tylko formatki, zał. 4IM] w

formie elektronicznej w BOS-ie najpóźniej 7 dni przed egzaminem dyplomowym. Za dopełnienie obowiązku uzupełnienia dokumentacji i jej terminowe złożenie odpowiedzialny jest promotor.

Wybór i realizacja artystycznej części dyplomu – zasady

Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej, studia I stopnia

Student ma obowiązek wybrać jedną formę artystycznej części dyplomu (*dyrygowanie/śpiew/gra na instrumencie*). Ten wybór musi być potwierdzony na piśmie skierowanym do Dyrektora Instytutu Muzyki do końca 4 semestru studiów (zał. 4 IM– wzór deklaracji).

W ramach koncertu dyplomowego student wykonuje co najmniej dwa różnicowane stylistycznie utwory.

Jazz i muzyka estradowa, studia I stopnia

Koncert dyplomowy jest realizowany w zakresie zgodnym z wybranym modułem przedmiotów, w ramach jednego z przedmiotów wiodących (*gra na instrumencie; śpiew; kompozycja i aranżacja, songwriting, produkcja muzyczna*). Koncert dyplomowy trwa 25-30 minut, student prezentuje indywidualny program artystyczny z przedmiotu wiodącego z uwzględnieniem umiejętności prowadzenia zespołu.

Ponadto student realizujący dyplom w zakresie *kompozycji i aranżacji* przygotowuje dokumentację w 2 egzemplarzach zawierającą materiały nutowe, a w razie potrzeby także pliki audio lub audio-video (w zależności od przygotowanych projektów) oraz komentarz słowny do własnych prac, zgodnie z instrukcją promotora. Dokumentację należy złożyć u promotora dyplomu artystycznego w ramach zaliczenia przedmiotu głównego.

Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej, studia II stopnia

Część artystyczna pracy dyplomowej jest przygotowywana zgodnie z wybranym przez studenta blokiem przedmiotów fakultatywnych. Pisemną deklarację wyboru dyplomowego bloku fakultatywnego student składa do Dyrektora Instytutu Muzyki do końca 2 semestru studiów (zał. 5 IM).

Blok fakultatywny „Muzyka kościelna”

Koncert dyplomowy odbywa się na organach. W ramach koncertu dyplomowego student wykonuje minimum 4 utwory różnicowane epokowo i

stylistycznie oraz minimum jedną improwizację organową.

Blok fakultatywny „Wokalistyka”

W ramach koncertu dyplomowego student wykonuje minimum 6 utworów wokalnych o zróżnicowanym charakterze.

Blok fakultatywny „Dyrygowanie”

W ramach koncertu dyplomowego student wykonuje minimum 4 utwory chóralne *a cappella* oraz jeden utwór wokально-instrumentalny bądź część cyklicznej formy wokально-instrumentalnej.

Blok fakultatywny „Muzyka jazzowa”

Koncert dyplomowy jest realizowany w zakresie zgodnym z wybranym przedmiotem wiodącym *Śpiew* lub *Instrument*. Koncert trwa 25-30 minut, podczas którego student prezentuje indywidualny program artystyczny z przedmiotu wiodącego z uwzględnieniem umiejętności prowadzenia zespołu.

Blok fakultatywny „Kompozycja z elementami realizacji dźwięku”

Dyplom realizowany jest w zakresie przedmiotu *Kompozycja i aranżacja*. Student wybiera jedną z dwóch możliwych form dyplomu artystycznego: koncert dyplomowy z elementami pokazu multimedialnego lub przygotowanie portfolio zawierającego komplet nagrań i materiałów nutowych. Student musi zaprezentować minimum 3 autorskie prace prezentujące różne techniki kompozytorskie i warsztatowe, wskazane jest użycie multimediiów (np. utwory instrumentalne, wokально-instrumentalne, elektroniczne, ilustracja dźwiękowa wybranej formy wizualnej, prace audiowizualne, instalacja, miks, nagranie własnego autorstwa, słuchowisko itp.).

W przypadku wyboru formy koncertu student przygotowuje dodatkowo dokumentację w 2 egzemplarzach zawierającą materiały nutowe, a w razie potrzeby także pliki audio lub audio-video (w zależności od przygotowanych projektów) oraz komentarz słowny do własnych prac, zgodnie z instrukcją promotora. Dokumentację należy złożyć u promotora dyplomu artystycznego.

Jazz i muzyka estradowa, studia II stopnia

Koncert dyplomowy jest realizowany w zakresie zgodnym z wybranym modułem przedmiotów fakultatywnych (*Instrumentalistyka; Wokalistyka jazzowa; Kompozycja i aranżacja*). Koncert dyplomowy trwa nie mniej niż 30 minut, student prezentuje indywidualny program artystyczny uwzględniający koncepcję realizowaną w toku studiów.

W przypadku modułów fakultatywnych *Instrumentalistyka* oraz *Wokalistyka jazzowa* w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się za zgodą promotora

możliwość zrealizowania dyplomu w formie nagrania audio-video.

W przypadku modułu fakultatywnego *Kompozycja i aranżacja* student wybiera jedną z dwóch możliwych form dyplomu artystycznego: koncert dyplomowy lub przygotowanie portfolio zawierającego komplet nagrań i materiałów nutowych. W przypadku wyboru formy koncertu student przygotowuje dodatkowo dokumentację w 2 egzemplarzach zawierającą materiały nutowe, a w razie potrzeby także pliki audio lub audio-video (w zależności od przygotowanych projektów) oraz komentarz słowny do własnych prac, zgodnie z instrukcją promotora. Dokumentację należy złożyć u promotora dyplomu artystycznego w ramach zaliczenia przedmiotu głównego.

PROCEDURA DOTYCZĄCA EGZAMINU DYPLOMOWEGO

Powołanie komisji egzaminacyjnej

Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją w składzie: przewodniczący, promotor i recenzent części artystycznej, promotor i recenzent części teoretycznej. Obrady komisji są protokołowane przez przewodniczącego lub przez osobę spoza komisji wskazaną przez przewodniczącego.

Na mocy Regulaminu studiów (§ 47 Ust. 2; § 52 ust. 3) promotorów i recenzentów obu części pracy dyplomowej powołuje Dziekan w konsultacji z Dyrektorem Instytutu Muzyki.

Termin egzaminu dyplomowego

Termin egzaminu dyplomowego wyznacza Dziekan w konsultacji z Dyrektorem IM. W wyjątkowych sytuacjach i na wniosek studenta termin egzaminu może zostać zmieniony za zgodą Dziekana w porozumieniu z Dyrektorem IM.

Egzamin dyplomowy może się odbyć nie wcześniej niż 2 tygodnie po złożeniu pracy dyplomowej w BOS-ie nr 2, ale w terminie nieprzekraczającym 80 dni od daty złożenia pracy dyplomowej.

Dla studentów, którzy otrzymają zgodę na przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej do końca sesji poprawkowej termin egzaminu dyplomowego będzie wyznaczony w ciągu 80 dni od daty złożenia pracy, ale nie wcześniej niż 2 tygodnie po jej złożeniu.

Przebieg egzaminu dyplomowego

Egzamin dyplomowy na studiach I i II stopnia jest dwuczłonowy, gdyż w równych częściach odnosi się zagadnień z zakresu teoretycznej oraz artystycznej części pracy dyplomowej.

Egzamin dyplomowy rozpoczyna się w miejscu prezentacji artystycznej części dyplomu. Ten element egzaminu ma charakter otwarty i odbywa się w terminie wcześniejszym zgodnie z ustalonym harmonogramem koncertów dyplomowych. Dalsza część egzaminu może też mieć charakter otwarty (na pisemny wniosek studenta lub promotora, za zgodą studenta, złożony co najmniej dwa tygodnie przed planowanym terminem egzaminu).

Egzamin z artystycznej i teoretycznej części dyplomu

1. Przewodniczący przedstawia skład komisji i osób zaproszonych (w tym protokolanta).
2. Wypowiedź studenta dotycząca założeń i realizacji artystycznej części dyplomu.
3. Pytania do studenta. Muszą być co najmniej dwa: jedno ze strony promotora i jedno ze strony recenzenta.
4. Dyskusja z udziałem studenta.
5. Wypowiedź studenta dotycząca teoretycznej części dyplomu.
6. Pytania do studenta. Muszą być co najmniej dwa: jedno ze strony promotora i jedno ze strony recenzenta.
7. Dyskusja z udziałem studenta.
8. Po pytaniach i dyskusji, student opuszcza salę.
9. Narada komisji.
10. Promotorzy i recenzenci oceniają wypowiedź studenta.
11. Promotorzy i recenzenci przedstawiają swoje oceny zawarte w recenzjach.

Czynności podsumowujące i ogłoszenie wyniku ukończenia studiów

1. Przewodniczący lub osoba przez niego wskazana (protokolant) oblicza ocenę końcową zgodnie z Regulaminem studiów.
2. Przewodniczący w obecności całej komisji przedstawia studentowi końcową ocenę studiów.

Obowiązki studenta przed egzaminem dyplomowym

Pracę dyplomową należy złożyć nie później niż w ostatnim dniu egzaminacyjnej sesji poprawkowej semestru kończącego studia:

- **część teoretyczną** w formie elektronicznej:
 - z oświadczeniem studenta jako ostatnią stroną pracy (zał. 2 IM)
- **część artystyczną** w formie elektronicznej:
 - tylko formatkę (zał. 6 IM) w BOS nr 2 najpóźniej 7 dni przed planowaną datą obrony.

Wymagane jest, aby student:

- Miał wszystkie zaliczenia w systemie e-indeks
- Uiszczył opłatę za dyplom: 60 zł (opłata za dyplom dotyczy studentów przyjętych na studia przed rokiem akademickim 2019/2020 2020 i którzy podpisali umowę z Uniwersytetem Zielonogórskim określającą warunki odpłatności za studia lub usługi edukacyjne)

Ponadto w dniu składania pracy student powinien:

- Złożyć w BOS-ie nr 2 oświadczenie z podaniem adresu, na który ma zostać przesłany dyplom.
- Jeśli potrzebuje złożyć w BOS-ie nr 2 podanie o tłumaczenie dyplomu/ suplementu/ suplementu i dyplomu na język obcy bez dodatkowych kosztów (dotyczy studentów przyjętych na studia przed rokiem akademickim 2019/2020).

Student powinien mieć uregulowane zobowiązania finansowe z uczelnią i rozliczoną bibliotekę

Student studiów I stopnia, który będzie ubiegał się na studia II stopnia w Uniwersytecie Zielonogórskim posługuje się tą samą legitymacją na tych studiach.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik 1 IM: Wzór strony tytułowej teoretycznej części pracy dyplomowej

Załącznik 2 IM: Oświadczenie studenta o autorstwie teoretycznej części pracy dyplomowej

Załącznik 3 IM instrukcja dotycząca części artystycznej pracy dyplomowej

Załącznik 4 IM: Deklaracja studenta EASM I st. – wybór formy artystycznej części dyplomu

Załącznik 5 IM: Deklaracja studenta EASM II st. – wskazanie dyplomowego bloku przedmiotów fakultatywnych wraz ze wskazaniem pracowni dyplomowej

Załącznik 6 IM. Formatka do dokumentacji artystycznej